

PROTOCOLE SANITAIRE - SALLES COMMUNALES

Obligations de l'utilisateur



La durée d'occupation doit être respectée, conformément aux horaires réservés.



Désinfection **avant et après** du matériel utilisé et des zones de contact (tables, chaises, interrupteurs, poignées...), rangement des équipements (tables, chaises,...) et aération des salles (10 minutes).



Désinfection des mains



Compléter et signer la fiche de suivi sanitaire affichée sur la porte de la salle

Je m'engage, en tant que responsable de l'utilisation de la salle, à faire respecter ce protocole et ses mesures barrières auprès des autres utilisateurs.

Nom de l'association ou de l'organisme

Fait à

Le

Nom du responsable

Signature